

# SUMÁRIO DO LIVRO



# UM MANUAL PRÁTICO SOBRE A NOVA LEGISLAÇÃO DO EMPREGO DOMÉSTICO

“PEC das Domésticas - Novos direitos e deveres de patrões e empregados” nasce com base em uma experiência de mais de 45 anos do autor em Departamento Pessoal, se dedicando desde 2004 a fazer folha de pagamento para mais de 30 mil empregados domésticos, o que representa mais de 26 mil empregadores, através do Portal Doméstica Legal.

“É uma ferramenta de esclarecimento para empregadores e empregados domésticos, além de diaristas e contratantes de diaristas, para que todos se tornem empregadores domésticos legais, empregados domésticos legais, diaristas e contratantes legais, pois não tenho dúvidas em afirmar: é muito mais barato ter uma empregada na lei do que fora da lei” - Mario Avelino.

## **O que você encontrará neste livro:**

- *Passo a passo para as rotinas trabalhistas, como: horas extras, adicional noturno, FGTS, antecipação da multa de 40% do FGTS, 13o salário, cálculos de demissão, salário-família, seguro desemprego, jornadas de trabalho, banco de horas, situações de afastamentos;*
- *Custos do empregador domésticos, vantagens de estar na legalidade e desvantagens de não assinar a carteira dos empregados;*
- *O que é mais barato: ter uma empregada doméstica ou diarista?;*
- *Mais de 60 modelos de documentos e atualizações na carteira de trabalho;*
- *E muito mais!*

# SUMÁRIO

INTRODUÇÃO .....	23
------------------	----

## **PARTE I – COMO TORNAR-SE UM EMPREGADOR E UM EMPREGADO DOMÉSTICO LEGAIS?**

<b>Capítulo 1 – Definições importantes .....</b>	<b>31</b>
1.1 – O que é um empregador doméstico? .....	31
1.2 – O que é um empregado doméstico? .....	32
1.3 – O que é um diarista? .....	33
1.3.1 – O diarista pode contribuir como Microempreendedor Individual ao INSS pagando apenas 5% sobre um salário-mínimo .....	34
1.3.2 – Cuidados do contratante ao contratar um diarista .....	35
1.4 – É mais barato ter um empregado doméstico ou um diarista? .....	36
 <b>Capítulo 2 – Por que é mais barato ter um empregado     dentro da Lei do que fora da Lei? .....</b>	 <b>39</b>
2.1 – Custos de um empregado “dentro da Lei” versus um “fora da Lei” .....	39
2.2 – Vale a pena ser um empregador doméstico “fora da Lei”? ...	43
 <b>Capítulo 3 – Direitos e obrigações do empregador     doméstico .....</b>	 <b>47</b>
3.1 – Obrigações do empregador doméstico .....	47
3.2 – Direitos do empregador doméstico .....	48
3.3 – O papel do Poder Público .....	48

<b>Capítulo 4 – Direitos e obrigações do empregado doméstico .....</b>	<b>51</b>
4.1 – Obrigações do empregado doméstico .....	51
4.2 – Direitos do empregado doméstico .....	52
4.3 – O que o empregado doméstico não tem direito?.....	53
4.4 – Salário proporcional à jornada de trabalho .....	53
4.5 – O que pode ser descontado do empregado doméstico na folha de pagamento? .....	55
<b>Capítulo 5 – Principais conflitos e suas soluções .....</b>	<b>57</b>
5.1 – Conflitos gerados pelo empregado doméstico.....	57
5.2 – Conflitos gerados pelo diarista.....	60
5.3 – Conflitos gerados pelo empregador doméstico.....	61
5.4 – Possíveis situações de conflito: armadilhas para o empregador doméstico .....	64
5.5 – Possíveis situações de conflito nas relações com o diarista: armadilhas .....	75
<b>Capítulo 6 – Ações trabalhistas.....</b>	<b>77</b>
6.1 – Ações trabalhistas mais comuns.....	78
6.2 – Prazo de prescrição para se entrar com uma ação trabalhista .....	80
6.3 – Quanto custa um advogado trabalhista?.....	80
6.4 – Representante em uma ação trabalhista .....	81
<b>Capítulo 7 – Como formalizar o empregado doméstico que está na ilegalidade .....</b>	<b>83</b>
7.1 – Procedimentos legais .....	83
7.2 – Regularização das dívidas com o INSS usando o REDOM... 84	
7.3 – Multas por atraso no recolhimento .....	85
7.4 – Acordo entre empregador e empregado domésticos.....	86
<b>Capítulo 8 – Como pagar o INSS.....</b>	<b>87</b>
8.1 – Como registrar o empregado no INSS.....	87

8.2 – Local de inscrição para a previdência e documentos necessários .....	88
8.3 – Contribuição do empregador doméstico .....	89
8.4 – Contribuição do empregado doméstico .....	89
8.5 – Quando e como recolher o INSS? .....	90
8.6 – Restituição do INSS no Imposto de Renda do empregador doméstico .....	91
8.7 – Como recolher o INSS em atraso.....	92
8.8 – Benefícios do INSS para o empregador doméstico.....	93
8.9 – Benefícios do INSS para o empregado doméstico.....	94
8.10 – Salário-família.....	94
8.10.1 – Quem tem direito ao salário-família?.....	94
8.10.2 – Qual o valor do salário-família?.....	95
8.10.3 – Como é pago o salário-família? .....	95
8.10.4 – Documentos necessários que devem ser entregues ao empregador e preenchidos para se ter direito ao salário-família.....	96
8.11 – Auxílio por acidente de trabalho .....	97
8.12 – Seguro Acidente do Trabalho – SAT .....	98
8.13 – Mudança no INSS para o emprego doméstico a partir da Lei Complementar 150/2015 .....	99

<b>Capítulo 9 – FGTS – Fundo de Garantia do Tempo de Serviço .....</b>	<b>101</b>
9.1 – Benefícios do FGTS para o empregado doméstico .....	103
9.2 – Situações em que o empregado pode sacar seu FGTS.....	103
9.3 – Como cadastrar o empregador doméstico? .....	105
9.4 – Como cadastrar o empregado doméstico? .....	105
9.5 – Como recolher o FGTS?.....	106
9.5.1 – Depósito .....	106
9.5.2 – Prazo de recolhimento .....	106
9.5.3 – Forma de recolhimento .....	107
9.5.4 – Como recolher o FGTS em atraso? .....	108
9.6 – Recolhimento de 3,2% – Antecipação da multa de 40% do FGTS.....	109

9.6.1 – Saque da antecipação da multa de 40% pelo empregado doméstico.....	110
9.6.2 – Resgate da antecipação da multa antecipada pelo empregador doméstico, caso o empregado não seja demitido sem justa causa.....	110
9.7 – Multa de 40% do FGTS para o empregador que depositava o FGTS antes de outubro de 2015.....	110

<b>Capítulo 10 – Imposto de Renda.....</b>	<b>111</b>
--	------------

<b>Capítulo 11 – Super SIMPLES Doméstico.....</b>	<b>113</b>
---	------------

<b>Capítulo 12 – Contribuição Sindical.....</b>	<b>119</b>
---	------------

12.1 – Contribuição do empregado doméstico.....	120
---	-----

12.2 – Contribuição do empregador doméstico.....	121
--	-----

<b>Capítulo 13 – Vale-transporte.....</b>	<b>123</b>
---	------------

## **PARTE 2 – PROCEDIMENTOS E ROTINAS**

<b>Capítulo 14 – Rotinas do empregador doméstico.....</b>	<b>127</b>
---	------------

<b>Capítulo 15 – Procedimentos para contratar um empregado doméstico.....</b>	<b>131</b>
---	------------

15.1 – Antes de contratar.....	131
--------------------------------	-----

15.2 – Quando celebrar o contrato?.....	132
---	-----

15.3 – Que procedimento adotar ao se contratar um empregado doméstico?.....	132
--	-----

15.4 – Como tirar a carteira de trabalho?.....	133
--	-----

15.5 – Fazer uma ficha de admissão.....	135
---	-----

15.6 – Exame médico admissional.....	135
--------------------------------------	-----

15.7 – Contrato de experiência e contrato de trabalho.....	136
--	-----

15.8 – Contrato especial para caseiro.....	137
--	-----

15.9 – Contrato especial para motorista.....	137
--	-----

15.10 – Como preencher a carteira de trabalho.....	137
15.11 – Outras anotações.....	138
15.12 – Declaração de recebimento e entrega da carteira de trabalho .....	139
15.13 – Declaração de uso e não uso do vale-transporte .....	139

<b>Capítulo 16 – Jornada de trabalho e controle de ponto .....</b>	<b>141</b>
16.1 – Intervalo de repouso ou refeição .....	142
16.2 – Jornada normal.....	143
16.3 – Quando o empregado dorme no trabalho.....	144
16.4 – Jornadas reduzidas.....	145
16.5 – Jornada de 12 horas por 36 horas.....	146
16.6 – Acompanhar o empregador em viagem .....	148
16.7 – Jornada de babá.....	151
16.8 – Jornada de cuidador de idosos.....	151
16.9 – Jornada de caseiro .....	152
16.10 – Jornada de motorista.....	152
16.11 – Desconto por faltas e atrasos.....	153
16.12 – Folha de ponto.....	153

<b>Capítulo 17 – Horas extras .....</b>	<b>155</b>
17.1 – O que é hora extra? .....	155
17.2 – Como se calcula e quanto custa a hora extra?.....	156
17.3 – Compensação da hora extra com banco de horas ou compensação no mês .....	162

<b>Capítulo 18 – Banco de horas e compensação de jornada de trabalho.....</b>	<b>163</b>
18.1 – Banco de horas .....	163
18.2 – Diferença entre banco de horas e regime de compensação .....	165
18.3 – Sugestão de banco de horas pela proposta de Emenda do Instituto Doméstica Legal.....	167

18.4 – Convenções coletivas no emprego doméstico com banco de horas .....	168
18.5 – Compensação de jornada de trabalho.....	171
<b>Capítulo 19 – Adicional Noturno.....</b>	<b>173</b>
19.1 – Quem tem direito ao adicional noturno? .....	174
19.2 – Como calcular o adicional noturno?.....	174
19.3 – Cálculo do adicional noturno automático pelo Portal Doméstica Legal .....	178
<b>Capítulo 20 – Rotina Mensal .....</b>	<b>179</b>
20.1 – Compra de vale-transporte .....	179
20.2 – Vales ou adiantamento de salário .....	179
20.3 – Recibo de pagamento mensal .....	180
20.4 – Recolhimento do INSS, FGTS, Antecipação da multa de 40% do FGTS, Seguro Acidente de Trabalho, e Imposto de Renda se houver desconto .....	181
<b>Capítulo 21 – Férias .....</b>	<b>183</b>
21.1 – Direito às férias .....	183
21.2 – Da concessão e época das férias .....	185
21.3 – O aviso de férias .....	185
21.4 – Média de horas extras e adicional noturno.....	186
21.4.1 – Exemplo de cálculo de média de horas extras para o pagamento de férias .....	186
21.5 – Férias pagas em dobro .....	189
21.6 – As faltas diminuem o direito ao número de dias de férias? .....	190
21.7 – Perda do direito às férias.....	191
21.8 – Pagamento das férias .....	192
21.9 – Compra de 1/3 das férias – Abono pecuniário .....	193
21.10 – Exemplos de cálculo de férias .....	194
21.11 – Direito às férias na demissão .....	196
21.12 – Atualização da carteira de trabalho.....	197
21.13 – O Portal Doméstica Legal nas férias .....	197



<b>Capítulo 22 – O 13º salário.....</b>	<b>199</b>
22.1 – Pagamento da primeira parcela.....	199
22.2 – Pagamento da segunda parcela.....	200
22.3 – Cálculo de média de horas extras e adicional noturno.....	200
22.3.1 – Exemplo de cálculo de média de horas extras para o pagamento do 13º salário .....	201
22.4 – Descontos e impostos .....	203
22.5 – Contribuição para a Previdência Social, sobre o 13º salário.....	204
22.6 – Recolhimento do FGTS e Imposto de Renda.....	204
22.7 – Exemplos de cálculo de 13º salário.....	204
22.7.1 – O empregado trabalhou o ano inteiro e tem direito a 12/12 avos de 13º salário .....	205
22.7.2 – O empregado admitido em março do ano de 2015 receberá 9/12 avos, e ainda tem desconto de 20% de pensão alimentícia .....	206
22.8 – O Portal Doméstica Legal no 13º salário .....	207
<b>Capítulo 23 – Afastamentos.....</b>	<b>209</b>
23.1 – Afastamentos legais que não geram desconto de salário e nem perda de férias .....	210
23.2 – Afastamento por doença.....	211
23.3 – Afastamento por licença-maternidade.....	212
23.4 – Afastamento por acidente de trabalho .....	214
23.5 – Afastamento por serviço militar .....	214
23.6 – Afastamento a pedido do empregado.....	215
23.7 – Atualização da carteira de trabalho.....	215
<b>Capítulo 24 – Advertências, suspensões e carta     de comparecimento .....</b>	<b>217</b>
<b>Capítulo 25 – Demissão .....</b>	<b>219</b>
25.1 – Exame médico demissional .....	220

25.2 – Cálculo da maior remuneração para rescisão .....	221
25.2.1 – Exemplo de cálculo de média de horas extras para compor a maior remuneração .....	221
25.3 – Desconto máximo permitido .....	223
25.4 – Local da homologação da rescisão .....	225
25.5 – Quando houve recolhimento do FGTS em favor do empregado doméstico.....	226
25.6 – Prazos para pagamento da rescisão .....	226
25.7 – Penalidades por atraso .....	226
25.8 – Aviso-prévio.....	227
25.9 – Adicional de três dias de aviso-prévio por ano trabalhador, quando demitido sem justa causa pelo empregador doméstico, Lei 12.506 de 11/10/2011 .....	229
25.10 – Demissão por iniciativa do empregador doméstico .....	229
25.11 – Demissão por iniciativa do empregado doméstico .....	232
25.12 – Demissão por aposentadoria do empregado .....	235
25.13 – Demissão por culpa recíproca .....	235
25.14 – Morte do empregador doméstico.....	236
25.15 – Morte do empregado doméstico .....	237
25.16 – Abandono de empregado .....	238
25.17 – Atualização da carteira de trabalho.....	239
25.18 – Seguro-desemprego.....	239
25.19 – Modelos de cartas de demissão e recibos de rescisão .....	242
25.20 – O Portal Doméstica Legal e seu apoio ao processo de demissão do empregado .....	243
<b>Capítulo 26 – Multas por descumprimento da Lei.....</b>	<b>245</b>
<b>Capítulo 27 – Fiscalização no emprego doméstico.....</b>	<b>251</b>
27.1 – Guarda dos documentos trabalhistas, de pagamento e de impostos.....	252
<b>Capítulo 28 – Contratação de diarista.....</b>	<b>257</b>
28.1 – Procedimentos na hora da contratação .....	257

28.2 – Pagamento da diária.....	258
28.3 – Controle de pagamento de diaristas pelo Portal Doméstica Legal.....	258
<b>Capítulo 29 – Perguntas e dúvidas frequentes .....</b>	<b>259</b>
29.1 – Informações gerais .....	259
29.2 – Direitos do empregado doméstico .....	265
29.3 – Sobre o INSS.....	268
29.4 – Sobre o FGTS e o seguro-desemprego.....	270
29.5 – Salário-maternidade / afastamento .....	272
29.6 – Aposentadoria .....	276
29.7 – Rescisão de contrato – Demissão .....	276
29.8 – Diarista .....	277
29.9 – Sobre a Lei Complementar 150 de regulamentação dos novos direitos dos empregados domésticos .....	279
<b>Capítulo 30 – O Portal Doméstica Legal – O departamento pessoal do empregador doméstico.....</b>	<b>293</b>
30.1 – Por que um departamento pessoal para o empregador doméstico?.....	294
30.2 – Serviços adicionais do Portal Doméstica Legal .....	296
30.2.1 – Regularização de recibos de pagamentos em atraso.....	296
30.2.2 – Consultoria presencial.....	296
30.2.3 – Regularização de INSS em atraso .....	296
30.2.4 – Regularização de FGTS em atraso e pagamento da multa rescisória .....	296
30.2.5 – Sistema de ponto fixo por telefone.....	297
30.3 – Benefícios para o empregado doméstico como Planos de Saúde, Odontológico e Seguro de Vida para o empregado doméstico.....	297
30.4 – O que você pode fazer gratuitamente no Portal Doméstica Legal.....	297
30.4.1 – Orientação dos direitos e deveres dos empregadores e dos empregados .....	297

30.4.2 – Folha de ponto inteligente .....	298
30.4.3 – Pagamento de diaristas .....	298
30.4.4 – Calculadora.....	298
30.4.5 – Legislação .....	298
30.4.6 – Tire suas dúvidas.....	298
30.4.7 – Notícias sobre o emprego doméstico.....	299
30.4.9 – Tem mais .....	299

## **Capítulo 31 – O Instituto Doméstica Legal .....** 301

### **ANEXOS**

#### **Anexo 1 – Tabelas**

1.1 – Tabela de salários-mínimos no país .....	307
1.2 – Tabela de cargos no emprego doméstico .....	307
1.3 – Links úteis.....	308

#### **Anexo 2 – Leis que regem o emprego doméstico**

2.1 – Lei Complementar 150/2015 – Nova regulamentação do emprego doméstico.....	309
2.2 – Resolução 754 – Regulamentação do Seguro Desemprego .....	335
2.3 – Lei nº 12.964 – 08/04/2014 – Multas por infração à legislação do trabalho doméstico .....	344
2.4 – Constituição Federal – arts. 6º e 8º – Alterando o Parágrafo Único do artigo 7º em 02/04/2013.....	346
2.5 – Lei nº 12.506 – 11/10/2011 – Dispõe sobre o aviso-prévio .....	350
2.6 – Decreto nº 6.481 – Proibição de menores de 18 anos no emprego doméstico .....	351
2.7 – Lei nº 11.324, de 19 de julho de 2006 – Novas regras para o emprego doméstico.....	353
2.8 – Lei nº 9.029 – Proíbe os atestados de gravidez e esterilização para admissão.....	356

2.9 – Decreto nº 95.247 – Instituição do vale-transporte .....	358
2.10 – Lei nº 5.859 – 11/12/1972 – Criação de regras para o emprego doméstico – Dispõe sobre a profissão de empregado doméstico e dá outras providências .....	360
<b>Anexo 3 – Lista das piores formas de trabalho infantil.....</b>	<b>366</b>
<b>Anexo 4 – Agências de emprego doméstico .....</b>	<b>367</b>
<b>Anexo 5 – Sindicatos e federações dos empregados e dos empregadores domésticos.....</b>	<b>368</b>
5.1 – Sindicato dos empregados domésticos.....	368
5.2 – Sindicato dos empregadores domésticos.....	374
5.3 – Convenções Coletivas no emprego doméstico.....	376
<b>Anexo 6 – Atualização da carteira de trabalho.....</b>	<b>378</b>
6.1 – Contrato de trabalho .....	379
6.2 – Alterações de salário/cargo .....	380
6.3 – Afastamentos .....	381
6.4 – Férias .....	382
6.5 – FGTS.....	383
6.6 – Anotações gerais.....	384
6.6.1 – Contrato de experiência .....	384
6.6.2 – Outras anotações.....	385
<b>Anexo 7 – Modelos de contrato e acordos .....</b>	<b>386</b>
7.1 – Admissionais.....	386
7.1.1 – Contrato de experiência.....	386
7.1.2 – Contrato por prazo determinado para substituição do empregado doméstico ou de transitoriedade do serviço.....	387
7.1.3 – Contrato de trabalho especial para caseiro.....	388
7.1.4 – Contrato de trabalho especial para motorista.....	389
7.1.5 – Declaração de uso de vale-transporte.....	390

7.1.6 – Declaração de não uso de vale-transporte.....	390
7.1.7 – Declaração de entrega da carteira de trabalho pelo empregado .....	391
7.1.8 – Declaração de recebimento da carteira de trabalho atualizada pelo empregado.....	391
7.1.9 – Acordo de jornada de trabalho de 12 por 36 horas.....	392
7.1.10 – Ficha de admissão .....	393
7.1.11 – Modelo de ficha de cadastramento do empregado no Número de Identificação Social – NIS.....	395
7.2 – Salário-família e Imposto de Renda .....	397
7.2.1 – Termo de responsabilidade – Concessão de salário-família .....	397
7.3 – Documentos eventuais.....	398
7.3.1 – Acordo de horas extras.....	398
7.3.2 – Acordo de banco de horas .....	399
7.3.3 – Acordo de compensação de horas extras.....	401
7.3.4 – Acordo para acompanhamento em viagem.....	403
7.3.5 – Acordo de redução de intervalo de repouso e alimentação (almoço) .....	404
7.3.6 – Acordo para desconto de moradia (aluguel) .....	405
7.3.7 – Autorização para descontos em folha de pagamento.....	406
7.4 – Modelos de recibos de pagamento.....	407
7.4.1 – Recibo de pagamento mensal (Contracheque ou Holerity) .....	407
7.4.2 – Férias .....	408
7.4.2.1 – Requerimento de abono de férias – Venda de 1/3 das férias .....	408
7.4.2.2 – Aviso de férias.....	409
7.4.2.3 – Recibo de férias.....	410
7.4.2.4 – Recibo e aviso de férias .....	411
7.4.3 – 13º salário.....	412

7.4.3.1 – Recibo de pagamento de 13º salário – Primeira parcela.....	412
7.4.3.2 – Recibo de pagamento de 13º salário – Segunda parcela .....	412
7.4.4 – Recibo de rescisão – Termo de rescisão de contrato de trabalho.....	413
7.4.5 – Termo de quitação de rescisão do contrato de trabalho.....	414
7.4.6 – Recibo de pagamento de vale-transporte.....	415
7.4.7 – Recibo de adiantamento de salário .....	415
7.4.8 – Ficha de histórico financeiro de pagamentos realizados .....	416
7.5 – Controle de ponto .....	417
7.5.1 – Folha de ponto ou livro para preenchimento manual .....	417
7.5.2 – Folha de ponto inteligente tabulada para pagamento de horas extras, adicional noturno e descontos de faltas e atrasos .....	418
7.6 – Acidente de trabalho.....	419
7.7 – Carta de advertência, suspensão e comparecimento ao emprego .....	417
7.7.1 – Carta de advertência.....	417
7.7.2 – Carta de suspensão .....	420
7.7.3 – Carta de comparecimento.....	420
7.8 – Demissão do empregado .....	421
7.8.1 – Pelo empregador (patrão) doméstico .....	421
7.8.1.1 – Carta de demissão sem justa causa pelo empregador com aviso-prévio indenizado .....	421
7.8.1.2 – Carta de demissão sem justa causa pelo empregador com aviso-prévio trabalhado.....	422
7.8.1.3 – Carta de demissão com justa causa pelo empregador .....	422
7.8.1.4 – Carta de demissão por término do	

contrato de experiência pelo empregador .....	423
7.8.1.5 – Carta de abandono de emprego.....	423
7.8.2 – A pedido do empregado doméstico .....	424
7.8.2.1 – Carta de pedido de demissão sem justa causa pelo empregado – Sem aviso-prévio trabalhado .....	424
7.8.2.2 – Carta de pedido de demissão sem justa causa pelo empregado – Com aviso-prévio trabalhado.....	425
7.8.2.3 – Carta de pedido de demissão com justa causa pelo empregado.....	426
7.8.2.4 – Carta de demissão por término do contrato de experiência pelo empregado .....	427

<b>Anexo 8 – Modelos de documentos de recolhimento de impostos.....</b>	<b>428</b>
8.1 – Modelo de GPS – Guia da Previdência Social, usada para recolher o INSS descontado do empregado e a parte do empregador doméstico .....	428
8.2 – Modelo de GFIP – Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social, usada para recolher o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço.....	429
8.3 – Modelo de GRRF – Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS.....	430
8.4 – Modelo de DARF – Documento de Arrecadação de Receitas Federais, usado para recolher o Imposto de Renda descontado do trabalhador.....	431
8.5 – Modelo de GRCSU– Guia de Recolhimento da Contribuição Sindical Urbana, usada para recolhimento da Contribuição Sindical do empregado doméstico .....	432
8.6 – Modelo de Guia Simples Doméstico.....	433



<b>Anexo 9 – Diaristas – Recibos e declarações.....</b>	<b>434</b>
9.1 – Recibo de pagamento de diaristas .....	434
9.2 – Declaração de início de trabalho de diaristas .....	434
9.3 – Declaração de término de trabalho de diaristas .....	436
<b>Obras do Autor.....</b>	<b>437</b>

**LIVRO JÁ À VENDA**

Livro manual jurídico sobre a nova legislação do emprego doméstico

**20% Desconto** Exclusivo para assinantes\*

~~DE R\$ 39,90~~  
POR **R\$ 31,90\***

**Compre agora!**

[www.domesticalegal.com.br/livro](http://www.domesticalegal.com.br/livro)

Disponível também em versão digital em  
[www.domesticalegal.com.br/livro](http://www.domesticalegal.com.br/livro)